



INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI AI SENSI DEGLI ARTT.13 E 14 DEL REG.UE N. 679/2016

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 il Comune di Ciampino con riferimento alla attività di trattamento dati relativi per le Attività legate agli Uffici Ambiente-Cimitero e Patrimonio del dei Settori IV e V – Aree Pianificazione e Programmazione del territorio e Appalti e Contratti è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

| | |
|---|---|
| Titolare del trattamento dei dati: | Comune di Ciampino sede in Largo Felice Armati 1, 00043 PEC: protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it Telefono: (+39) 06790971 |
| Responsabile Protezione dei dati | Fondazione Logos PA – Avv. Roberto Mastrofini sede in via Giovanni Giolitti 17, Colonna - Roma e-mail: r.mastrofini@logospa.it +39 0632110514 |

2. FINALITÀ E BASE GIURIDICA

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti ed attività connesse per assolvere ad adempimenti previsti da leggi o regolamenti, nello svolgimento delle funzioni istituzionali, per le finalità connesse alla gestione dei servizi Ambiente, Cimitero e Patrimonio in particolare: Gestione contratto del Servizio raccolta differenziata, Sportello cimiteriale, Gestione pratiche relative alle autorizzazioni, Concessioni aree per costruzione di tombe e cappelle, Istruttoria pratiche relative alle domande di AUA (Autorizzazione unica ambientale), Autorizzazione abbattimenti alberature in aree private, gestione contratti disinfestazione, Ordinanze per Pulizia terreni, Amianto Autorizzazioni pozzi per acque uso domestico, Autorizzazioni agli scarichi in pubblica fognatura, istruttoria per rilascio autorizzazioni per impianti distribuzione carburanti, - BANDI DI GARA E CONTRATTI PER AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DELL'UFFICIO AMBIENTE (TRATTAMENTO E SMALTIMENTO RIFIUTI, DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE ECC); BANDI DI GARA E CONTRATTI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DELL'UFFICIO PATRIMONIO E PER LA VENDITA/LOCAZIONE/CONCESSIONE DI BENI PATRIMONIALI; GESTIONE DELL'INVENTARIO DEI BENI MOBILI E IMMOBILI DEL COMUNE (AGGIORNAMENTO CON INSERIMENTO/CANCELLAZIONE DEI BENI).

3. CATEGORIE DI DATI E LORO FONTE

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni (dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, dati relativi a requisiti professionali, identificativi telematici)
- dati relativi ad assenza di condanne penali;
- dati personali particolari

Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti dai soggetti che presentano le pratiche telematiche nonché da altre Autorità Pubbliche e/o da altri soggetti giuridici tramite accessi alla piattaforma telematica utilizzata per la necessaria trasmissione delle pratiche telematiche agli Enti e/o soggetti competenti.

4. MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento. I dati sono raccolti dal personale comunale dell'Area e vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati. I Responsabili esterni del trattamento, che agiscono in nome e per conto del Titolare nella gestione ed applicazione dei tributi comunali sono opportunamente autorizzati e incaricati da parte del Titolare del trattamento secondo quanto previsto dall'art.28 del Reg. UE 679/2016. conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Per conoscere l'elenco aggiornato è possibile rivolgersi al personale comunale.

5. MISURE DI SICUREZZA

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate (personale comunale) allo svolgimento delle relative procedure.



6. COMUNICAZIONE, DIFFUSIONE

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare (vedere paragrafo 3).

7. MISURE DI SICUREZZA

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate (personale comunale) allo svolgimento delle relative procedure.

8. TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO O AD UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero, salvo che non sia necessario verso ambasciate o Consolati per loro competenza per importanti motivi di interesse pubblico.

9. OBBLIGO DI CONFERIMENTO DI DATI PERSONALI

Il conferimento dei dati, come richiesti in dettaglio all'interno di ogni singolo procedimento, è obbligatorio; il loro mancato inserimento non consente di istruire le istanze richieste dagli interessati. Non è necessario il consenso al trattamento, in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente. L'Amministrazione comunale, per le finalità sopraindicate, non tratta categorie particolari di dati di cui all'articolo 9 (dati di natura sensibile) né dati di cui all'articolo 10 (dati personali relativi a condanne penali e reati) RGDP.

10. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati contenuti saranno conservati dal Comune di Ciampino per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescizionali di legge.

11. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Ciampino e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti, per una finalità diversa da quella sopra individuata, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriore informazione necessaria.

12. DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

